Подвальный Евгений Семенович
Подписано цифровой подписью: Подвальный Евгений Семенович
Дата: 2024.07.16 13:36:40 +03'00'

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 «Правовые основы государственной и муниципальной службы»

Автор: Старший преподаватель кафедры государственно-правовых дисциплин, Сушкова И.В.

по направлению подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»,

профиль: «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

квалификация: бакалавр

формы обучения: очная, очно-заочная

Цель освоения дисциплины: *сформировать компетенцию ПКс-2 «способен реализовывать механизм правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления»*

План курса:

№ п/п	Наименование тем	Краткое описание тем
1.	История создания и развития государственной службы в России	Этапы становления и развития государственной службы в России.
2.	Основы организации государственной и муниципальной службы в зарубежных странах	Характеристика основных тенденций развития института государственной службы за рубежом и анализ систем управления кадрами в государственных органах и организациях в США, Западной Европе, Японии.
3.	Государственная служба: правовое регулирование, принципы и функции	Формирование и развитие правовых основ государственной службы в современной России. Система, принципы, функции государственной службы
4.	Государственная должность и должность государственной службы: понятия и классификация	Понятие и признаки государственной должности и должности государственной службы. Классификация должностей государственной службы. Реестр должностей государственной службы.
5.	Правовое положение государственного гражданского служащего	Правовой статус государственных служащих: понятие и структура.
6.	Поступление на государственную гражданскую службу	Поступление на гражданскую службу и замещение должности гражданского служащего по конкурсу. Служебный контракт
7.	Прохождение государственной гражданской службы. Принципы и приоритетные направления формирования кадрового состава на гражданской службе	Характеристика основных кадровых технологий прохождения государственной службы (наставничество, аттестация, присвоение классных чинов, дополнительное профессиональное образование и др.)

№ п/п	Наименование тем	Краткое описание тем
8.	Требования к служебному поведению и профессиональная культура государственного гражданского служащего. Конфликт интересов на государственной гражданской службе	Требования к служебному поведению гражданского служащего. Кодекс этики государственного служащего. Конфликт интересов на государственной службе.
9.	Реформирование государственной службы Российской Федерации: проблемы и приоритетные направления	Основные этапы реформирования и развития государственной службы Российской Федерации.
10.	Особенности муниципальной службы в Российской Федерации	Муниципальная служба как особый вид службы. Поступление, прохождение и прекращение муниципальной службы.
11.	Основные направления реформирования муниципальной службы в России	Основные этапы реформы местного самоуправления и муниципальной службы.
12.	Государственная служба иных видов	Условия и порядок поступления на военную службу, государственную противопожарную службу, службу в правоохранительных органах. Особенности прохождения дипломатической службы.

Формы текущего контроля

- ***направленные на контроль усвоения знаний*** о системе государственной службы, об особенностях поступления и прохождения государственной и муниципальной службы, о реформировании и развитии государственной и муниципальной службы и др.

тестирование, опрос, доклады и доклады в форме презентаций.

- ***направленные на формирование умений*** систематизировать информацию, полученную из правовых актов, выявлять пробелы, коллизии в законодательстве, а также умений по подготовке предложений по совершенствованию отдельных элементов поступления и прохождения государственной и муниципальной службы, повышения ее эффективности

круглый стол, учебная дискуссия

- ***направленные на формирование навыков*** навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере государственной и муниципальной службы

ролевая игра, мозговой штурм, анализ практической ситуации

Форма промежуточной аттестации – зачет. Зачет может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основная литература:

1. Библиотека государственного гражданского служащего Воронежской области: Государственная и муниципальная служба: правовые основы и практика организации (на

примере Воронежской области): Кн. 1 /под общ.ред. Ю.В. Агибалова.- Воронеж: Правительство Воронежской области, 2014.- 168с.

2. Правовые и организационные основы государственного и муниципального управления: учебное пособие /Д.Ф.Аяцков, Н.С. Гегедюш, М.М.Мокеев.- М.: Форум, 2012-448с.

3. Осейчук В. И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум./ В. И. Осейчук-М: Юрайт, 2018.-269 с.

4. Государственная и муниципальная служба: учебник/ под ред. Ю. Н. Туганова, С. И. Журавлева.-3-е изд., перераб и доп.- М.: Юрайт, 2018.-286с.